

GMINA DOLICE

73-115 Dolice, ul. Ogrodowa 16
woj. zachodniopomorskie
tel. centr. 91 564 01 29
tel./fax: 91 564 02 37

Numer postępowania ZP.271.05.2017

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia-
zamówienie o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 Prawo zamówień Publicznych

Tryb udzielenia zamówienia - przetarg nieograniczony

Podstawa prawna -Postępowanie prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164)

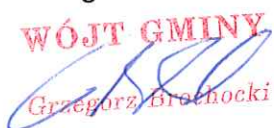
Przedmiot zamówienia:

**„Sukcesywny zakup paliw płynnych : benzyny bezołowiowej, oleju
napędowego oraz innych płynów eksploatacyjnych dla potrzeb Gminy Dolice”**

ZATWIERDZIŁ:

Wójt Gminy Dolice

Grzegorz Brochocki

WÓJT GMINY

Grzegorz Brochocki

Dolice, 23.02.2017r.

ROZDZIAŁ I

Nazwa oraz adres zamawiającego

1. Zamawiający:

Gmina Dolice z siedzibą w Urzędzie Gminy w Dolicach ul. Ogrodowa 16, 73-115 Dolice

NIP 854-222-62-07, REGON 811685651

Adres strony internetowej: www.dolice.pl

Dni i godziny pracy Zamawiającego:

poniedziałek - w godz.: 8:00 - 16:00

wtorek – piątek: 7:30-15:30

2. Postępowanie prowadzi:

Komisja przetargowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Dolice

Ul. Ogrodowa 16, 73-115 Dolice, pokój nr 18 (I piętro)

e-mail: pdanielewski@dolice.pl, ckopacki@dolice.pl

faks:915640237

ROZDZIAŁ II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup (dostawa w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) paliw płynnych - benzyny bezołowiowej, oleju napędowego, olejów silnikowych, płynów chłodniczych i samochodowych środków czyszczących dla potrzeb Zamawiającego.

2. Dostawa odbywać się będzie na zasadzie tankowania paliw płynnych do zbiorników pojazdów eksploatowanych przez Zamawiającego w tym pojazdów Ochotniczych Straży Pożarnych w stacjach paliw będących w posiadaniu Wykonawcy.

3. Wspólny słownik zamówień (CPV)

- 09100000-0 Paliwa
- 09134100-8 Olej napędowy
- 09132100-4 Benzyna bezołowiowa
- 09211100-2 Oleje silnikowe
- 39831500-1 Samochodowe środki czyszczące
- 24961000-8 Płyny chłodnicze

4. Zamawiający planuje w okresie objętym zamówieniem zakup następujących ilości paliwa, płynów i oleju:

a) benzyna bezołowiowa - norma PN-EN 228-2013-04 – 2.200 dm³,

b) olej napędowy – norma PN-EN 590+2013-12 – 32.500 dm³,

- c) płyny do chłodziw samochodowych – 70 dm³,
 - d) oleje silnikowe – 260dm³,
 - e) płyn do spryskiwaczy szyb samochodowych – 60 dm³.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z części dostaw wskazanych powyżej w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy z wybranym wykonawcą bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji.
 6. Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia przez Zamawiającego art. 29 i art.7 ustawy, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego i wydajnościowego.
 7. Rzeczywista ilość paliw będzie wynikać z aktualnych potrzeb Odbiorców w okresie realizacji umowy.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian ilościowych w zakresie poszczególnych pozycji asortymentu do wysokości maksymalnej wartości umowy zawartej w wyniku zamówienia publicznego.
 9. Zakup paliw prowadzony będzie w systemie bezgotówkowym na stacji paliw Wykonawcy.
 10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej jedną stacją paliw czynną co najmniej od poniedziałku do piątku, zapewniającą możliwość tankowania paliwa (Pb 95 i ON) z dystrybutora.
 11. Stacja paliw Wykonawcy musi spełniać wymogi przewidziane przepisami dla stacji paliw, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1853 z późn. zm.).
 12. Sukcesywny zakup paliw polegać będzie na bezpośrednim tankowaniu paliwa do pojazdów i sprzętu zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.
 13. Zamawiający nie przewiduje magazynowania paliw we własnych zbiornikach.
 14. Paliwa płynne będące przedmiotem zamówienia muszą spełniać wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1680 z późn. zm.).
 15. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego okaże certyfikat jakości paliwa oraz dokument określający źródło paliwa.
 16. Okres rozliczeniowy – dwa razy w miesiącu.
 17. Ceny za paliwa naliczane będą według cen detalicznych brutto obowiązujących na stacji w chwili dokonania bezgotówkowej transakcji tankowania paliwa i pomniejszone o stały upust zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie.
 18. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą na podstawie faktycznie zakupionych ilości paliwa.
 19. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od daty doręczenia Odbiorcy poprawnie wystawionej faktury wraz z dołączoną asygnatą rozchodową.
 20. Asygnata rozchodowa, o której mowa w ust. 19 powinna zawierać co najmniej:
 - 1) datę tankowania,
 - 2) nazwisko i imię kierowcy,

- 3) markę i numer rejestracyjny pojazdu,
- 4) markę sprzętu,
- 5) rodzaj i ilość pobranego paliwa,
- 6) cenę jednego litra paliwa aktualną na dzień tankowania,
- 7) wartość zakupu paliwa po uwzględnieniu oferowanego upustu,
- 8) podpis odbierającego paliwo.

21. Zamawiający nie przewiduje użycia kart paliwowych.

22. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.

23. Na podstawie art. 29 ust. 3 w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ IV

Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

ROZDZIAŁ V

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.).

b) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej jedną stacją paliw czynną co najmniej od poniedziałku do soboty, zapewniającą możliwość tankowania paliwa (Pb 95 i ON) z dystrybutora.

2. Wykonawcy na podstawie art. 23 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum).

3. Wykonawca na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy Pzp może w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w V ust. 3 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia

warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zamawiający wymaga dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 2 pkt 1 lit. a-c SIWZ.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 3 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b SIWZ.

ROZDZIAŁ VI

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust. 5 ustawy Pzp

1. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259, i 1844 oraz z 2016r. poz. 615).

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

ROZDZIAŁ VII

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty każdy Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający informuje, że:

1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 SIWZ.

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający samodzielnie pobierze przedmiotowy dokument w oparciu o dane zamieszczone w formularzu ofertowym.

W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2 ppkt 1 lit. a do c.

2) W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej określonego w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. a SIWZ, Zamawiający żąda dostarczenia: aktualnej koncesji na obrót paliwami ciekłymi, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. późn. zm.).

3) W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. b SIWZ, Zamawiający żąda dostarczenia: wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego -wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej bip.dolice.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

4. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 lit. a-c SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 SIWZ, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Termin wystawienia dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt SIWZ stosuje się odpowiednio;

3) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum):

1) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie o którym mowa w ust. 1 SIWZ,

2) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi spełniać warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. a SIWZ jeżeli będzie wykonywał czynności objęte koncesją,

3) co najmniej jeden z Wykonawców lub kilku z nich łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. b SIWZ,

4) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców oddzielnie,

5) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 3 SIWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie,

6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

7) oferta musi być podpisana w sposób, który prawnie zobowiązuje wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

8) wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców występujących wspólnie.

6. Na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. póź. 1114 oraz z 2016 r. póź.352).

7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp (spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8. Zamawiający jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, może na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy Pzp na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Ponadto zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy Pzp Zamawiający może na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia wykluczyć Wykonawcę.

9. Procedura naprawcza:

1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu;

2) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

10. Odnośnie kwestii nieuregulowanych w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz.U. z 2016 r. póź. 1126).

ROZDZIAŁ VIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują z zastrzeżeniem ust. 7 SIWZ pisemnie lub drogą elektroniczną lub faksem.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się numerem postępowania określonym w SIWZ.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę winny być kierowane:
 - 1) pisemnie na adres: Urząd Gminy Dolice, ul. Ogrodowa 16, 73-115 Dolice,
 - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@dolice.pl
 - 3) faksem na nr: 915640237.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną z wyłączeniem wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ muszą mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, jak również oświadczeń i dokumentów złożonych w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp.

8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami w sprawach formalnych są: Czesław Kopacki, Piotr Danielewski.

ROZDZIAŁ IX

Sposób udzielania wyjaśnień do treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2 SIWZ.
5. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej bip.dolice.pl w zakładce zamówienia publiczne.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ X

Wymagania dotyczące wadium

1. Wadium należy wnieść w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych) przed upływem terminu składania ofert. Decyduje moment wpływu środków do zamawiającego.
2. Wadium może być wnoszone:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na konto depozytowe Zamawiającego na rachunek bankowy Zamawiającego w Pyrzycko-Stargardzkim Banku Spółdzielczym oddział Dolice, nr 78 9387 1026 2600 0358 2000 0030. W celu możliwości ustalenia przez Zamawiającego, którego przetargu wadium dotyczy na dowodzie przelewu należy podać pełną nazwę przetargu lub sygnaturę niniejszego postępowania ZP-271.05.2017.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości - **do Skarbnika Gminy w pok. nr 29 od poniedziałku do piątku od 7.30 – 15.00.**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby np. w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia:
 - 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,

2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.

6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia – *Gminy Dolice*) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 9, bez potwierdzania tych okoliczności,

2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli nie wniesie on wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy.

8. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

1) wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,

2) wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 9 ppkt 2.

11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 10, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

14. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

16. W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazana osobę.

ROZDZIAŁ XI

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie skutkuje utratą wadium.
4. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w ust. 2 SIWZ na przedłużenie terminu związania ofertą. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

ROZDZIAŁ XII

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymagania podstawowe:
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 2) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby* upoważnioną/upoważnione* do reprezentowania Wykonawcy.
* jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób.
 - 3) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z zapisami SIWZ.
 - 4) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 - 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Forma oferty:
 - 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
 - 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 3) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
 - 4) Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
 - 5) Ofertę wraz załącznikami należy sporządzić w sposób staranny i czytelny.
 - 6) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana, a cała oferta wraz załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.
 - 7) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
3. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ - formie oryginału,
 - 2) wypełniony Formularz cenowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ - w formie oryginału,

3) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ — w formie oryginału,

4) pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile nie wynika ono z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy — w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej,

5) dokumenty innego podmiotu, w szczególności zobowiązanie- jeżeli Wykonawca dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innego podmiotu - w formie oryginału.

4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), zwanej dalej u.z.n.k.:

1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie zastrzeżenia informacji Jako tajemnicy przedsiębiorstwa.

3) Zgodnie z art. 11 ust. 4 u.z.n.k. przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

4) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie informacje składane w trakcie postępowania są jawne.

5) Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

6) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu u.z.n.k. będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

7. Sposób złożenia oferty:

1) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamkniętą kopertę lub inne opakowanie należy opisać następująco:

Gmina Dolice, ul. Ogrodowa 16, 73-115 Dolice

Oferta w postępowaniu pn.: **Sukcesywny zakup paliw płynnych Nr postępowania: ZP.271.05.2017 Nie otwierać przed dniem 03.03.2017 r. do godziny 10:00**

2) Na kopercie lub innym opakowaniu oprócz ww. opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

8. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty:

1) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

2) W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia i określa zakres zmian. Oświadczenie o zmianie oferty należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta zgodnie z Rozdziałem XII ust. 7 SIWZ oraz z dodatkowym oznaczeniem „Zmiana”. Koperty lub inne opakowania oznaczone „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

3) W przypadku wycofania oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta zgodnie z ust. 7 SIWZ oraz z dodatkowym oznaczeniem „Wycofanie”. Koperty lub inne opakowania oznaczone „Wycofanie” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności procedury oferta wycofana nie będzie otwierana.

4) W celu sprawdzenia wiarygodności złożonego powiadomienia o zmianie lub wycofaniu oferty do pisemnego oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy załączyć również pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki braku zachowania ww. wymogów przez Wykonawcę.

9. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale IX SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XIII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Dolice ul. Ogrodowa 16, 73-115 Dolice, pokój nr 18, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 03.03.2017 r. do godziny 10:00**.

2. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca.

3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

4. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.

5. Oferta złożona po terminie wskazanym w ust. 1 zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

6. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Dolice, ul. Ogrodowa 16, 73-115 Dolice, pokój nr 18 w dniu 03.03.2017r. o godzinie 10:05.

7. Otwarcie ofert jest jawne.

8. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana cyfrowo.

9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie bip.dolice.pl w zakładce zamówienia publiczne informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIV

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę ofertową brutto w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Cena ofertowa brutto zawarta w Formularzu ofertowym służy zapewnieniu porównywalności złożonych ofert, faktyczna wartość umowy będzie wynikała z rzeczywistych ilości zakupionych przez Zamawiającego paliw i innych płynów eksploatacyjnych objętych zamówieniem w okresie realizacji umowy.

3. Cenę ofertową należy wyliczyć w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ na podstawie zawartej tam kalkulacji zamówienia.

4. W cenie ofertowej uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT/podatku akcyzowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.

5. Cenę ofertową brutto w Formularzu ofertowym i ceny jednostkowe w Formularzu cenowym należy podać w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: końcówkę poniżej 5 należy pominąć, końcówkę równą i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).

6. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy.

9. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w Formularzu ofertowym, czy wybór

oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10. Nie dopuszcza się możliwości modyfikowania przez Wykonawców Formularza ofertowego i cenowego oraz dopisywania w nich dodatkowych pozycji.

ROZDZIAŁ XV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach oceny ofert.

3. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

Kryterium	Waga (%)	Liczba punktów	Sposób oceny ofert
Cena ofertowa brutto K1	60%	60	$K1 = \frac{\text{Cena brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$
Odległość stacji paliw od siedziby Zamawiającego K2	20%	20	$K2 = \frac{\text{Najmniejsza odległość stacji paliw od siedziby Zamawiającego}}{\text{Odległość stacji paliw od siedziby Zamawiającego oferty ocenianej}} \times 20\text{pkt}$
Stały upust cenowy K3	20%	20	$K3 = \frac{\text{Wysokość stałego upustu cenowego badanej oferty}}{\text{Najwyższy udzielony stały upust cenowy}} \times 20\text{pkt}$
RAZEM	100%	100	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$K = K1 + K2 + K3$$

K- całkowita liczba punktów,

K1 - punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”,

K2 - punkty uzyskane w kryterium „Odległość stacji paliw od siedziby Zamawiającego”,

K3 - punkty uzyskane w kryterium „Stały upust cenowy”.

5. Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w powyższej tabeli.

6. Ocena punktowa w kryterium „Odległość stacji paliw od siedziby Zamawiającego” dokonana zostanie na podstawie odległości stacji paliw Wykonawcy wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w powyższej tabeli. (Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia odległości wskazanej w ofercie ze stanem rzeczywistym przyjmując najkrótszą trasę po drogach publicznych).

7. Ocena punktowa w kryterium „Stały upust cenowy” dokonana zostanie na podstawie stałego upustu cenowego wskazanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym i przeliczona według wzoru opisanego w powyższej tabeli. Zamawiający informuje, że:

1) wartość upustu należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych polskich (PLN) za towar objęty zamówieniem.

2) wartość upustu cenowego musi uwzględniać podatek.

8. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: końcówkę poniżej 5 należy pominąć, końcówkę równą i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę). Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

10. W przypadku, gdy nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

11. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVI

Informacje, o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób z zastrzeżeniem art. 94 i art. 183 ustawy Pzp.

2. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego, który nie podlega negocjacom.

3. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający może na podstawie art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

7. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ XVII

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVIII

Istotne dla stronn postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy określa wzór umowy.

ROZDZIAŁ XIX

Podwykonawcy

1. Zamawiający na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XX

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują także organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, iż z uwagi na wartość niniejszego zamówienia odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. W pozostałych przypadkach Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ w zakresie wniesienia odwołania i skargi do sądu zastosowanie mają przepisy art. 180-198 ustawy Pzp (odwołanie) oraz art. 198a-198g ustawy Pzp (skarga do sądu).

ROZDZIAŁ XXI

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy Pzp informuje, że jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.
9. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.

ROZDZIAŁ XXII

Załączniki do SIWZ

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią niżej wymienione załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz cenowy,
- 3) Załącznik nr 3 do SIWZ — Wzór oświadczenia z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenie wstępne Wykonawcy),
- 4) Załącznik nr 4 do SIWZ - Wzór oświadczenia z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp (grupa kapitałowa),
- 5) Załącznik nr 5 do SIWZ - Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy,
- 6) Załącznik nr 6 do SIWZ - Wzór oświadczenia Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
- 7) Załącznik nr 7 do SIWZ - Wzór umowy.

WÓJT GMINY

Grzegorz Brochocki