



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Dolice
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	<u>z zakresu kultury fizycznej i sportu</u>

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<u>Gminny Ludowy Klub Sportowy „UNIA” ul. OGRODOWA 16 73-115 Dolice</u> <u>Ewidencja Stowarzyszeń Kultury Fizycznej Powiatu Stargardzkiego pozycja 018/KS/06.</u> <u>nr NIP: 8542401797 nr REGON: 321163593</u> nazwa banku: PS BS O / DOLICE 52 9387 1026 2606 3089 2000 0050 Sposób reprezentacji: dwóch członków zarządu działających łącznie: <u>DANUTA KREKORA, PLUTA PAWEŁ</u>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<u>DANUTA KREKORA TEL. 508107715</u>

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	FUNKCJONOWANIE SPORTU – UNIA II – B KLASA jesień 2019			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	02-09-2019	Data zakończenia	30-11-2019

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie polega na prowadzeniu drużyny rezerw seniorów w B Klasie gr 4 ZZPN Szczecin w rundzie jesiennej 2019. Zostanie opłacone wynagrodzenie trenera, opieka medyczna opłaty związkowe, transport, obsługa administracyjno-księgową, prowizje bankowe, sprzęt sportowy i materiały pomocnicze.

Zadanie będzie realizowane na boisku sportowym w miejscowości Dolice oraz na boiskach poza terenem gminy, gdzie klub będzie rozgrywał mecze jako gość oraz na hali sportowej w Dolicach.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
zorganizowanie rozgrywek sportowych w piłkę nożną	10 meczy	Terminarz rozgrywek
treningi	24	Terminarz
rozgrywki	5 wygranych	analiza przeprowadzonych meczy i stopniowanie do osiągnięcia wygrania

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Klub realizuje zadanie publiczne z zakresu kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie sekcji sportowej na rzecz mieszkańców gminy Dolice od 2012 roku – umowa z Gminą Dolice na dofinansowanie zadań.

Klub posiada boisko sportowe w użyczeniu od Gminy Dolice oraz niezbędny sprzęt sportowy do realizacji zadania, a także wykwalifikowaną kadre:

1. Trener

• posiada licencję instruktora piłki nożnej

2. Obsługa administracyjno-księgową

* posiada doświadczenie w księgowości

4. Uzyskane dofinansowanie z Gminy Dolice umożliwi na bieżąco realizować cele i zadania postawione w przedmiotowym zadaniu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	trener	600,00	600	
2.	Opłaty ZZPN, badania	800,00	800	
3.	transport	2500,00	2500	
4.	obsługa administracyjno - księgową	900,00	900	
5.	prowinzje	100	100	
6	sprzęt sportowy i materiały pomocnicze	1100	1100	
7	Opieka medyczna	500	500	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6 500	6 500	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

SEKRETARZ
Gminnego Ludowego Klubu Sportowego
"UNIA" Dolice

PREZES
Gminnego Ludowego Klubu Sportowego
"UNIA" Dolice
Paweł Piłuta

Data23-08-2019.....

Danuta Szrekora

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Gminny Ludowy Klub Sportowy
"UNIA" Dolice
ul. Ogrodowa 16, 73-115 Dolice
NIP 854-240-17-97, Regon 321163593