

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



## **POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

## **I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Wójt Gminy Dolice			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	Dystrybucja artykułów spożywczych do osób najbardziej potrzebujących			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.11.2018	Data zakończenia	31.12.2018

## **II. Dane oferenta (-ów)**

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie JEDEN ZA WSZYSTKICH WSZYSCY ZA JEDNEGO Ul. Wiejska 4 73-115 Dolice KRS 0000656408 Nazwa banku : Pyrzycko-Stargardzki Bank Spółdzielczy O/ Dolice 15 9387 1026 2606 8332 2000 0020 Sposób reprezentacji: dwóch członków Zarządu działających łącznie Zarząd: Zając Paweł, Michał Mikołajczyk, Martyna Balcerzak, Anna Zalewska, Izabela Betler	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Izabela Betler e-mail: wszyscyzajednego@wp.pl

## **III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
Zadanie polega na prowadzeniu dystrybucji nieodpłatnych artykułów spożywczych do osób najbardziej potrzebujących w Gminie Dolice w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej potrzebującym realizowanego w podprogramie 2017. <b>Miejsce dystrybucji:</b> Gminne Centrum Integracji Społecznej i Profilaktyki ul. Wiejska 4, 73-115 Dolice Celem jest zapewnienie mieszkańcom Gminy Dolice skorzystanie z pomocy w formie nieodpłatnych artykułów spożywczych. Adresatami zadania są osoby wskazane przez Gminny Ośrodek pomocy Społecznej na podstawie listy zakwalifikowanych. Artykuły do dystrybucji będą dostarczane przez Bank Żywności W Nowych Bielicach na podstawie zawartej umowy nr 3/ Podprogram 2018

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zapewnienie zakwalifikowanym przez GOPS mieszkańcom Gminy Dolice stałego dostępu do bezpłatnych artykułów spożywczych.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Wynagrodzenie osoby wydającej artykuły oraz prowadzenie dokumentacji wraz z poniesionymi wydatkami na dojazd, koordynator	1100	1100	0
2	Zakup materiałów biurowych, rękawic gumowych	300	300	0
3	Transport artykułów do osób niepełnosprawnych	500	0	500
4	Załadunek, transport,	1200	1200	0
5	rozładunek artykułów	0	0	0
Koszty ogółem:		3100	2600	500

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Bolcenow Marlene  
2018

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)



Data 30.10.2018

Załącznik:

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.