

**Zarządzenie Nr 68 A
Wójta Gminy Dolice
z dnia 09 grudnia 2011 r.**

w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) i uchwały Nr XI/94/11 Rady Gminy Dolice z dnia 03.11.2011r w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez gminę Dolice

§ 1

1. W celu zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

Czesław Kopacki - przewodniczący

Anna Skierkowska - sekretarz

Alicja Kowbaj – członek

Joanna Chrzastowska-członek

2. Komisja działa na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. Komisja rzetelnie i obiektywnie wykonuje powierzone jej czynności, kierując się przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

§ 2

Zadaniem Komisji Konkursowej jest opiniowanie ofert i przedkładanie Wójtowi Gminy Dolice propozycji wyboru podmiotów, którym zostaną zlecone do realizacji zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

§ 3

Wykonanie zadania powierza się Wójtowi Gminy Dolice

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
Grzegorz Brochocki

Regulamin pracy Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2012r.

1. Członkowie komisji konkursowej powołanej w celu zaopiniowania wniosków składają oświadczenie o związaniu lub braku związania z podmiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Członek komisji konkursowej może być wyłączonej z udziału w postępowaniu dotyczącym danego rodzaju zadania publicznego, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwości co do jego bezstronności. O wyłączeniu członka Komisji Konkursowej rozstrzyga Komisja konkursowa w drodze głosowania.
3. Komisja konkursowa rozpoczyna pracę w siedzibie w terminie i miejscu określonym przez jej Przewodniczącego.
4. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w jej posiedzeniach bierze udział co najmniej 50% członków w tym Przewodniczący Komisji.
5. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert bierze pod uwagę następujące kryteria :
 - a. możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę,
 - b. budżet zadania, a w nim koszt realizacji zadania ,
 - c. posiadane zasoby kadrowe, lokalowe ,rzeczowe, wkład wolontariuszy,
 - d. rozliczenie się podmiotu w poprzednich okresach.
6. zakres działań Komisji konkursowej obejmuje :
 - a. Ustalenie liczby ofert
 - b. Analizy złożonych poszczególnych ofert
 - c. Odrzucenie ofert złożonych po terminie , mających braki formalne (np. brak podpisów osób składających, itp.)
 - d. Ostateczną ocenę ofert
 - e. Dokonanie wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z podaniem uzasadnienia i proponowanej kwoty dofinansowania
 - f. Przekazanie Wójtowi Gminy propozycji wyboru ofert na poszczególne zadania publiczne w formie protokołu.